

NÄYTTÖPÄÄTELASIEN HANKINTA

Liite 10

KIIINTEISTÖHUOLLON/TEKNISEN TYÖN/TYÖPAJAN SUOJALASIEN TAI SILMÄLASIEN HANKINTA

ESITYS:

Henkilöstötoimikunta esittää kunnanhallitukselle, että kunnanhallitus hyväksyy seuraavan ohjeen näyttöpäätelasien arviointiin ja hankintaan:

1. Työpiste on määritelty näyttöpäätetyöpisteeksi (näyttöpäätteellä tehtävä työ muodostaa olennaisen osan työntekijän työtehtävistä) tai työntekijä käyttää silmälasia ja tarvitsee suojalasit.
2. Työpisteessä tehdään ergonomiakartoitus (työterveyshuolto). Työterveyshoitaja tekee kiinteistöhuollon/teknisen työn/työpajan henkilöstölle tarvekartoituksen ja kirjoittaa lausunnon lasien tarpeellisuudesta.
3. Suoritetaan mahdolliset työpisteen ergonomiakorjaukset.
4. Jos työntekijällä on edelleen ongelmia näkemisessä, otetaan yhteys työterveyshuoltoon. Työterveyshuolto antaa lähetteen optikolle/silmälääkärille.
5. Erityislasi hankinnasta päättää yksikön esimies työterveyshuollon ja näön huollon ammattilaisten lausuntojen pohjalta. Kiinteistöhuollon/teknisen työn/työpajan henkilöstön suojalaseista/silmälaseista päättää yksikön esimies työterveyshuollon ammattilaisten lausuntojen pohjalta.
6. Henkilölle, joka päätöksen mukaan tarvitsee normien tarkoittamat näyttöpäätelasit tai suojalasit/silmälasit työnantajan kustannuksella, annetaan tarpeelliset ohjeet hankinnasta. Sankojen osalta työnantajan maksukatto on **100 euroa** (sis.alv) ja loput sankojen hinnasta hakija joutuu kustantamaan itse. Linssien tulee olla peruslinssit, mutta niihin saa hankkia heijastuksenestokäsittelyn. Varsinaiset linssit ja optikon/silmälääkärin palvelut maksaa työnantaja.
7. Näyttöpäätelaseista tai suojalaisesta/silmälaseista johtuvat kustannukset maksetaan sen yksikön menoista, jossa työntekijä työskentelee. Henkilölle maksetaan lasien hinta kuittia vastaan.
8. Työnantajan korvaus on mahdollista saada, kun edellisestä työnantajan korvaamasta hankinnasta on yli 3 vuotta.